



2023.0616.01/DO

STATUTENWIJZIGING

van de vereniging

met volledige rechtsbevoegdheid:

**Nederlandse Vereniging van Directie- en managementondersteuners,**

met zetel te Gorinchem

(na statutenwijziging met zetel te gemeente Gorinchem)

Heden, vijf december tweeduizend drieëntwintig (05-12-2023), verscheen —  
voor mij, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ op vijf augustus —  
negentienhonderdnegenennegentig (05-08-1999), werkzaam ten kantore van mij, —  
notaris, kantoorhoudende te 2242 HW Wassenaar, Molenplein 10, \_\_\_\_\_

De comparant heeft verklaard dat: \_\_\_\_\_

- a. de algemene ledenvergadering van de vereniging met volledige \_\_\_\_\_  
rechtsbevoegdheid **NEDERLANDSE VERENIGING VAN DIRECTIE-  
EN MANAGEMENTONDERSTEUNERS.**, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_  
Gorinchem, met adres 2223JB Katwijk, Anemoonstraat 17, ingeschreven in —  
het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40531853,  
hierna ook te noemen: "**de vereniging**", op vijf juli tweeduizend drieëntwintig  
(05-07-2023) in een op deze datum gehouden vergadering heeft besloten om de  
statuten van de Vereniging geheel te wijzigen, van welk besluit blijkt uit de —  
notulen van de Algemene Ledenvergadering, waarvan een exemplaar in kopie  
aan deze akte wordt **gehecht**; \_\_\_\_\_
- b. het bestuur op drie december tweeduizend drieëntwintig (03-12-2023) heeft —  
besloten om de comparant te machtigen om de akte van statutenwijziging te —  
doen verlijden, van welk besluit blijkt uit een bestuursbesluit, waarvan een —  
exemplaar in kopie aan deze akte wordt **gehecht**; \_\_\_\_\_
- c. de statuten van de Vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte, verleden op —  
zestien september tweeduizend twintig (16-09-2020) voor een waarnemer van  
\_\_\_\_\_, notaris te Hilversum. \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging heeft de comparant, \_\_\_\_\_  
handelend als vermeld, verklaard de statuten van de Vereniging bij deze akte \_\_\_\_\_  
geheel te wijzigen als volgt: \_\_\_\_\_

STATUTEN. \_\_\_\_\_

Naam en Zetel \_\_\_\_\_

Artikel 1 \_\_\_\_\_

1. De Vereniging draagt de naam: \_\_\_\_\_  
**Nederlandse Vereniging van Directie- en managementondersteuners.** \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel te gemeente Gorinchem en kan ook elders kantoor \_\_\_\_\_  
houden. \_\_\_\_\_



## Doel

### Artikel 2

1. De vereniging stelt zich ten doel:
  - a. het verdiepen, verbreden, vernieuwen en bijhouden van kennis en vaardigheden op het taakgebied van de directie- en managementondersteuners;
  - b. aandacht vragen voor de taken, de werkzaamheden en de positie van de directie- en managementondersteuners;
  - c. het bevorderen van ontmoetingen met beroepsgenoten, zowel in Nederland als daarbuiten.
2. Deze doelstellingen worden bereikt door:
  - a. het organiseren van landelijke en regionale bijeenkomsten en activiteiten binnen het vakgebied van de directie- en managementondersteuners;
  - b. het onderhouden van contacten met onderwijsinstellingen en het zitting nemen in adviesraden;
  - c. het geven van lezingen op seminars, congressen en bij bedrijven.

### Duur en verenigingsjaar

### Artikel 3

1. De vereniging is opgericht op achtentwintig april negentienhonderd zeventig en is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

### Lidmaatschap

### Artikel 4

Het lidmaatschap van de vereniging staat open voor eenieder in de functie van directie- of managementondersteuner, hetzij in loondienst dan wel als zelfstandig ondernemer zonder personeel (zzp), werkzaam voor één of meer bestuursleden of een ander bestuursorgaan met beleidsbepalende of verordenende bevoegdheden, een en ander conform regels te stellen bij huishoudelijk reglement.

### Artikel 5

1. De vereniging kent gewone leden, buitengewone leden, ereleden en een bedrijfslidmaatschap. Waar in deze statuten wordt gesproken van leden of lid worden/wordt daaronder verstaan zowel de gewone leden als de buitengewone leden als de ereleden en het bedrijfslidmaatschap.
2. Gewone leden zijn zij, die overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 zijn toegelaten.
3. Buitengewone leden zijn zij die hun werkzaamheden als directie- of managementondersteuner hebben beëindigd en de wens te kennen hebben gegeven het lidmaatschap van de vereniging te willen continueren. Het buitengewoon lidmaatschap zal vanaf de ingangsdatum maximaal twee jaren duren.
4. Een buitengewoon lid kan te allen tijde het buitengewoon lidmaatschap weer omzetten in een gewoon lidmaatschap als bedoeld in artikel 4.
5. Ereleden zijn zij die conform de daarvoor opgestelde procedure als zodanig



door het bestuur zijn benoemd. \_\_\_\_\_

6. Het bedrijfslidmaatschap is bedoeld voor bedrijven (rechtspersonen) en wordt niet afgesloten op naam van een individueel persoon. Het bepaalde in artikel 4 is op het bedrijfslidmaatschap niet van toepassing. \_\_\_\_\_

Artikel 6 \_\_\_\_\_

De regiobestuurder beslist over de toelating conform de vereisten voor het lidmaatschap als bepaald in artikel 4. Een en ander volgens de regels, te stellen bij huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

Artikel 7 \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
  - a. door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
  - b. door opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
  - c. door ontzetting; \_\_\_\_\_
  - d. automatisch na twee jaar buitengewoon lidmaatschap; \_\_\_\_\_
  - e. door overlijden; \_\_\_\_\_
  - f. automatisch bij ontbinding van de vereniging. \_\_\_\_\_
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, die vóór de eerste december in het bezit van het secretariaat van de vereniging moet zijn. Het opzeggende lid heeft de bewijslast van de tijdige schriftelijke opzegging. Indien een opzegging niet voor genoemde datum heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. \_\_\_\_\_
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan geschieden door het bestuur, wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, binnen de gestelde termijn niet aan zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid niet meer aan de vereisten van het lidmaatschap voldoet. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van reden(en) aan het betrokken lid. \_\_\_\_\_
4.
  - a. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van reden(en) in kennis stelt. \_\_\_\_\_
  - b. Van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open. Beroep kan uitsluitend schriftelijk worden aangetekend bij het bestuur. \_\_\_\_\_  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid geschorst. \_\_\_\_\_
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie voor het geheel verschuldigd. \_\_\_\_\_

Partners en Sponsors \_\_\_\_\_



### Artikel 8

1. De vereniging kent voorts partners en sponsors.
2. Partners zijn organisaties die de vereniging structureel financieel ondersteunen en hiermee een bijdrage leveren aan het verwezenlijken van de doelstellingen van de vereniging.
3. Sponsors zijn organisaties die de vereniging eenmalig ondersteunen door hun product of dienst (nagenoeg) kosteloos aan de vereniging ter beschikking te stellen voor een bijeenkomst.

### Artikel 9

Voor toelating als partner dient een verzoek dienaangaande te worden ingediend: – landelijke partners bij de bestuurder Public Relations & Communicatie; regionale partners bij de regiobestuurder van de desbetreffende regio.

De bestuurder Public Relations & Communicatie of de regiobestuurder beslist over de toelating conform de eisen voor het partnerschap als bepaald in artikel 8, een en ander conform regels te stellen bij huishoudelijk reglement.

### Artikel 10

1. Het partnerschap eindigt:
  - a. door opzegging door partner;
  - b. door opzegging door de vereniging;
  - c. door ontzetting;
  - d. door bedrijfsbeëindiging;
  - e. automatisch bij ontbinding van de vereniging.
2. Opzegging van het partnerschap door een partner kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, die vóór de eerste december in het bezit van het secretariaat van de vereniging moet zijn. De opzeggende partner heeft de bewijslast van de schriftelijke opzegging. Indien een opzegging niet voor genoemde datum heeft plaatsgevonden, loopt het partnerschap door tot het einde van het eerste daaropvolgende verenigingsjaar.
3. Opzegging van het partnerschap door de vereniging kan geschieden door het bestuur, wanneer partner, na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand, binnen de gestelde termijn niet aan zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer de partner niet meer aan de vereisten van het partnerschap voldoet. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk, met opgave van reden(en) aan de betrokken partner.
4.
  - a. Ontzetting uit het partnerschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer partner in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, die partner ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van reden(en) in kennis stelt.
  - b. Van een besluit tot ontzetting uit het partnerschap staat betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open. Beroep kan uitsluitend schriftelijk aangekend worden bij het bestuur.



Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokken — partner de toegang tot de verenigingsactiviteiten ontzegd. —

5. Wanneer het partnerschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse financiële bijdrage voor het geheel verschuldigd. —

#### Geldmiddelen —

##### Artikel 11 —

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributie van de leden, — uit de financiële bijdragen van partners en uit alle andere baten. —
2. Ieder lid betaalt een contributie en iedere partner een financiële bijdrage, — waarvan de vaststelling jaarlijks geschiedt in de tweede algemene — ledenvergadering van ieder verenigingsjaar. —
3. De contributie en de financiële bijdrage zijn verschuldigd vóór aanvang van — elk Verenigingsjaar. —
4. In afwijking van lid 2 wordt een besluit tot aanpassing van de contributie — en/of de financiële bijdrage voor het lopende verenigingsjaar genomen door — de algemene ledenvergadering met tenminste twee/derde van de uitgebrachte — geldige stemmen. —
5. Bij tussentijdse toetreding wordt de alsdan verschuldigde contributie en — financiële bijdrage voor het lopende verenigingsjaar door het bestuur naar — rato vastgesteld en dient binnen veertien dagen na toetreding tot de vereniging betaald te zijn. —

#### Bestuur —

##### Artikel 12 —

1. Het bestuur van een vereniging wordt benoemd door de algemene — ledenvergadering uit de gewone leden. Het aantal bestuursleden is gelijk aan — het aantal regio's vermeerderd met tenminste drie; met inachtneming hiervan — stelt de algemene ledenvergadering het feitelijke aantal vast. —
2. Een bestuurslid wordt benoemd uit een bindende voordracht, behoudens het — in lid 3 bepaalde. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd — zowel het bestuur als tenminste tien gezamenlijk handelende gewone leden. — De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene — ledenvergadering medegedeeld. Een voordracht van tien of meer gewone — leden moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur — worden ingediend. —
3. Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een — met tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen genomen — besluit van de algemene ledenvergadering. —
4. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de vergadering overeenkomstig het — voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindende karakter te — ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in de keus. —
5. Indien er meer dan één (bindende) voordracht is, geschiedt de benoeming uit — die voordrachten, waarbij de bindende voordracht gaat vóór de niet-bindende. —

##### Artikel 13 —

1. De bestuursleden worden in functie benoemd, waarbij geldt dat: —



- een bestuurslid maximaal twee verschillende (opeenvolgende) \_\_\_\_\_ bestuursfuncties mag bekleden; \_\_\_\_\_
- een bestuurslid maximaal zes jaar een bepaalde bestuursfunctie \_\_\_\_\_ mag uitoefenen. \_\_\_\_\_

De vereniging kent de volgende bestuursfuncties: voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester, regiobestuurder en bestuurder PR & \_\_\_\_\_ Communicatie. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan voor elk bestuurslid uit zijn midden een vervanger aanwijzen.

2. Elk bestuurslid wordt benoemd voor een zittingsperiode van twee jaar en treedt af in de jaarlijkse algemene ledenvergadering, welke wordt gehouden in het tweede jaar na de benoeming, met dien verstande dat de voorzitter, de vicevoorzitter, de secretaris en de penningmeester niet gelijktijdig aftredend kunnen zijn. Het aftredende bestuurslid is, met inachtneming van het hiervoor in lid 1 bepaalde, terstond herbenoembaar. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien het daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen uitgebracht in een bestuursvergadering waarin ten minste twee/derde van alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Wanneer voor dit besluit niet de vereiste meerderheid wordt bereikt, wordt het besluit tot schorsing of ontslag - indien het bestuur daartoe bij gewone meerderheid besluit - voorgelegd aan de algemene ledenvergadering. In de algemene ledenvergadering is voor het nemen van een dergelijk besluit een meerderheid vereist van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts per de eerstvolgende jaarlijkse algemene ledenvergadering, nadat een bestuurslid niet meer aan de vereisten van het lidmaatschap voldoet. \_\_\_\_\_
5. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuursleden, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuursleden. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of het enige bestuurslid, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de algemene ledenvergadering aan te wijzen personen. \_\_\_\_\_
6. Onder belet wordt in deze statuten verstaan: \_\_\_\_\_
  - a. schorsing; \_\_\_\_\_
  - b. ziekte; \_\_\_\_\_
  - c. onbereikbaarheid, \_\_\_\_\_in de gevallen bedoeld onder sub b en c zonder dat gedurende een termijn van vijf dagen de mogelijkheid van contact tussen een bestuurslid en de vereniging heeft bestaan, tenzij het bestuur in een voorkomend geval een andere termijn vaststelt. \_\_\_\_\_

#### Artikel 14

1. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering alsmede van elk besluit, \_\_\_\_\_



- genomen met inachtneming van het bepaalde in lid 3 worden notulen —————  
gehouden. —————
2. Het bestuur kan tijdens vergaderingen geldige besluiten nemen. Deze —————  
besluiten dienen bij meerderheid van stemmen door de aanwezige —————  
bestuursleden te worden genomen. —————
  3. Het door de voorzitter tijdens de vergadering uitgesproken oordeel dat het —  
bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de —  
inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet- —  
schriftelijk vastgelegd voorstel. —————
  4. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid —————  
bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit  
schriftelijk vastgelegd voor zover dit vóór de eerdere stemming niet al was —  
gebeurd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit —  
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de —  
oorspronkelijke stemming. —————
  5. Het bestuur kan buiten de vergadering ook geldige besluiten nemen, mits —  
deze besluiten bij meerderheid van stemmen door alle bestuursleden worden —  
genomen, schriftelijk worden vastgelegd en mits geen van de bestuursleden —  
zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. —————
  6. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming —  
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —  
tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden —  
organisatie. Het bestuurslid heeft - onverminderd het bepaalde in de vorige —  
volzin - wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te —  
wonen. —————
  7. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 14 lid 6 —  
geen enkel bestuurslid aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het —  
besluit genomen door de algemene ledenvergadering. —————
  8. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de —  
vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur (inclusief —  
tegenstrijdig belang) worden gegeven, waarbij geldt dat een bestuurslid niet —  
meer stemmen kan uitbrengen dan de andere bestuursleden tezamen. —————
- Artikel 15 —————
1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging behoudens de —  
beperkingen door de wet en deze statuten gesteld. —————
  2. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur alsmede door twee —  
gezamenlijk handelende bestuursleden. Aan de penningmeester kan bij besluit  
van het bestuur de bevoegdheid worden gedelegeerd zelfstandig voor —  
ontvangsten te kwiteren en over de bankrekening van de vereniging te —  
beschikken. —————
  3. Indien het aantal bestuursleden minder is dan het aantal regio's, vermeerderd —  
met tenminste drie, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo —  
spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. —————

Artikel 16 —————



1. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd. Het bestuur stelt de werkzaamheden van deze commissies vast. —
2. Partners zijn uitgesloten van deelname aan een commissie. —
3. Afhankelijk van de taak van de commissie worden de commissieleden — benoemd voor een bepaalde periode, tot maximaal de duur van zes jaar. Elk — commissielid kan te allen tijde door het bestuur al dan niet op eigen verzoek — worden ontslagen. —

#### Artikel 17

1. a. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het — verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van — registergoederen. —  
b. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, — waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar — verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling — voor een schuld van een derde verbindt. —
2. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor:
  - a. het aangaan van rechtshandelingen als onder lid 1a bedoeld; —
  - b. het aangaan van leningen; —
  - c. het deelnemen in een vereniging met een doel gelijk of — gelijksoortig aan het doel van de vereniging; —
  - d. alle besluiten, van welke aard ook, waarvan het financiële belang — niet of slechts ten dele is opgenomen in de goedgekeurde begroting voor het lopende verenigingsjaar of ten laste van een daartoe strekkende — reserve kan worden gebracht; —
  - e. het aanstellen van bezoldigde personeelsleden en het vaststellen — van de arbeidsvoorwaarden. —

Het ontbreken van de goedkeuring van de algemene ledenvergadering kan — niet door of tegen derden worden ingeroepen. —

#### Algemene ledenvergaderingen

#### Artikel 18

1. Het bestuur roept de algemene ledenvergadering bijeen zo dikwijls het dit — wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten — verplicht is. De algemene ledenvergadering kan, indien en zodra dit wettelijk mogelijk is, naast in fysieke vorm ook volledig digitaal plaatsvinden dan wel — in hybride vorm, zoals hieronder in artikel 21 lid 3 onder c bepaald. —
2. De oproeping tot een algemene ledenvergadering geschiedt schriftelijk met — inachtneming van een termijn van ten minste tien dagen, de dag van — oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping houdt — de agenda der vergadering in. —
3. Op schriftelijk verzoek, met opgave van de te behandelen onderwerpen, van — tenminste tien stemgerechtigde leden, is het bestuur verplicht tot het — bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet — langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen —





gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping —  
overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering —  
bijeenoep. —

#### Artikel 19

1. De algemene ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het —  
bestuur en, bij ontstentenis van deze, door één der andere bestuursleden dan —  
wel iemand door het bestuur aan te wijzen. Wordt op deze wijze niet in het —  
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de algemene ledenvergadering daarin —  
zelf. —
2. Van het verhandelde in de algemene ledenvergadering worden notulen —  
gehouden, die door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. De —  
inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. —

#### Artikel 20

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben leden. Ingeval van —  
schorsing is de toegang tot de algemene ledenvergadering aan het betrokken —  
lid ontzegd, behoudens op het moment waarop deze schorsing/ontzetting in —  
de algemene ledenvergadering aan de orde is. —
2. Over de toegang tot de algemene ledenvergaderingen van anderen dan leden —  
beslist het bestuur. —

#### Artikel 21

1. Leden hebben ter vergadering ieder één stem. —  
Een stemgerechtigd lid kan zijn/haar stem door een schriftelijk daartoe —  
gemachtigd ander stemgerechtigd lid laten uitbrengen. Een stemgerechtigd lid  
kan slechts als gemachtigde voor maximaal vijf stemgerechtigde leden —  
handelen. —
2. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten —  
van algemene ledenvergaderingen genomen met volstrekte meerderheid van —  
de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet  
te zijn uitgebracht. —
3. a. Stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij de voorzitter —  
een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden  
zulks vóór de stemming verlangt. Besluitvorming bij acclamatie is —  
mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. —  
b. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk. —  
c. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel —  
van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de —  
stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden —  
geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op  
de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. —  
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het —  
elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de —  
oproeping bekend gemaakt. —
4. Voor het geval bij verkiezing van personen niemand de volstrekte —  
meerderheid verkrijgt, wordt herstemd tussen de twee personen, die het —

grootste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien meerdere personen — evenveel stemmen op zich verenigen en voor herstemming in aanmerking — zouden komen, zal door loting worden beslist, welke twee personen voor — herstemming in aanmerking komen. Indien bij herstemming de stemmen — staken, beslist het lot. —

5. Indien de stemmen staken over een voorstel met betrekking tot zaken, wordt — het geacht te zijn verworpen. —
6. Het door de voorzitter van de vergadering tijdens die vergadering — uitgesproken oordeel dat de vergadering een besluit heeft genomen, is — beslissend. —  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet-schriftelijk vastgelegd voorstel. —
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid — bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd voor zover dit bij de eerdere stemming niet reeds was — gebeurd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der — vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of — schriftelijk geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door — deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke — stemming. —

#### Artikel 22 —

Aan de algemene ledenvergadering komt in de vereniging alle bevoegdheden toe, — die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. —

#### Artikel 23 —

1. De vereniging kent regionale afdelingen, die gevormd worden door de leden — van een betreffende regio. Elke regionale afdeling kent een regioteam, — bestaande uit leden van de betreffende regio. —
2. Partners zijn uitgesloten van deelname in een regioteam. —
3. De regioteamleden worden benoemd door de regiobestuurder, waarbij geldt — dat:
  - een regioteamlid maximaal zes maal (x) twee jaar de functie van — regioteamlid mag bekleden; —
  - elk regioteamlid kan te allen tijde door de regiobestuurder al dan — niet op eigen verzoek worden ontslagen. —
4. Het bestuur stelt het aantal regionale afdelingen vast en het werkgebied. —
5. Elk lid kan door elk bestuurslid, regioteamlid of lid aan het bestuur worden — voorgedragen voor de functie van regiobestuurder. Na een — sollicitatieprocedure — wordt de regiobestuurder ter goedkeuring voorgedragen aan de algemene — ledenvergadering. De functie van regiobestuurder kan slechts worden — uitgeoefend gecombineerd met die van bestuurslid, zodat de functie van — regiobestuurder eerst ingaat respectievelijk eindigt op het tijdstip van het — ingaan respectievelijk eindigen van het lidmaatschap in het bestuur. —  
Behoudens het bepaalde in dit artikel en de regels met betrekking tot —



regiobestuurders, zoals bepaald in het huishoudelijk reglement, zijn op de —  
benoeming respectievelijk ontslag van een regiobestuurder/bestuurslid van —  
toepassing de artikelen 12 en 13. —

6. Regionale afdelingen werken volgens de bepalingen opgenomen in het —  
huishoudelijk reglement. —

Jaarverslag, rekening en verantwoording —

Artikel 24 —

1. Jaarlijks wordt een algemene ledenvergadering gehouden binnen zes —  
maanden na afloop van het verenigingsjaar. In deze algemene —  
ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag schriftelijk uit en doet, —  
onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording —  
van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur. —
2. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een commissie van drie —  
leden, alsmede een plaatsvervangend lid, die geen deel mogen uitmaken van —  
het bestuur. Deze commissie onderzoekt voor het verenigingsjaar waarin zij is  
benoemd, de rekening en verantwoording van het bestuur en doet verslag van  
haar bevindingen ter algemene ledenvergadering na afloop van dat —  
verenigingsjaar. —  
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere —  
boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een  
deskundige, op kosten van de vereniging, doen bijstaan. —
3. Het bestuur is verplicht aan de commissie van onderzoek alle door haar —  
gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden —  
te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. —
4. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene —  
ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een  
andere commissie. —
5. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de —  
rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge voor het daarin —  
vermelde. —
6. Jaarlijks in de eerste kalendermaand van het lopende verenigingsjaar dient het  
bestuur een begroting voor het komende verenigingsjaar aan de algemene —  
ledenvergadering voor te leggen. —

Statutenwijziging —

Artikel 25 —

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan —  
door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen op  
een termijn van tenminste tien dagen, met de mededeling dat aldaar wijziging  
van de statuten zal worden voorgesteld. —
2. Zij die de oproeping tot algemene ledenvergadering ter behandeling van een —  
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste acht dagen —  
voor de ledenvergadering een afschrift van het voorstel waarin de —  
voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, bij het secretariaat voor de  
leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de ledenvergadering —



wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan de leden toegezonden.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### Ontbinding en vereffening

##### Artikel 26

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 25 is daarop van toepassing.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur. Een eventueel batig saldo vervalt aan degenen, die ten tijde van het besluit lid (gewoon lid, buitengewoon lid, erelid en partner) waren naar rato van de laatst vastgestelde contributies en financiële bijdragen. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

##### Artikel 27

Ontbinding en vereffening geschieden overigens volgens de bepalingen van artikel 19 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

#### Huishoudelijk reglement

##### Artikel 28

1. In een door de algemene ledenvergadering vast te stellen huishoudelijk reglement wordt voorzien in een nadere regeling als bij enige artikelen voor deze statuten bepaald en kunnen voorts nadere regels worden gegeven over alle verdere onderwerpen waarvan de regeling de algemene ledenvergadering gewent voorkomt.
2. Vaststelling en wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met of in afwijking van de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of door de statuten wordt toegestaan.

#### Slotbepaling

##### Artikel 29

Waar in deze akte wordt vermeld 'schriftelijk', wordt daarmee tevens ieder bekend en gebruikelijk communicatiemiddel bedoeld.

#### EINDE STATUTENWIJZIGING.

##### Slot akte.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris aan de hand van een identiteitsdocument zoals bedoeld in artikel 1 Wet op de identificatieplicht vastgesteld.

**WAARVAN AKTE** in minuut is verleden te Wassenaar op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven van een toelichting daarop, heeft de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud



van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te —  
stellen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan  
de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant —  
en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'D.O. Ohmann', written over a horizontal line.